


|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

### УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета инженерно-физического факультета высоких технологий  
от « 15 » июня 2021 г. Протокол № 11  
Председатель В.В.Рыбин  
(подпись, расшифровка подписи)



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

|             |   |
|-------------|---|
| Дисциплина: | <b>Управление проектами в профессиональной деятельности</b> |
| Факультет   | <b>Инженерно-физический факультет высоких технологий</b>    |
| Кафедра,    | <b>Нефтегазового дела и сервиса</b>                         |
| Курс        | <b>2</b>  |

Направление **21.04.01 «Нефтегазовое дело»**  
(код направления, полное наименование)

Профиль: Трубопроводный транспорт углеводородов

Форма обучения - очно-заочная


Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 1 » сентября 2021 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_ от \_\_\_ 202\_\_ г

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_ от \_\_\_ 202\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

| Ф.И.О.                      | Кафедра | Должность,<br>ученая степень, звание |
|-----------------------------|---------|--------------------------------------|
| Кузьмин Валерий Геннадьевич | НДиС    | доцент кафедры, к.т.н.               |
|                             |         |                                      |

|   |
|---|
| <b>СОГЛАСОВАНО</b>  |
| Заведующий выпускающей кафедрой НДиС  |
| <br><u>А.И.Кузнецов/</u><br>(ФИО) (Подпись) |
| « 13 » июня 2021 г.   |

|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

**Цель освоения дисциплины** – овладение студентами магистратуры базовыми знаниями теории и практики управления проектами.

### Задачи освоения дисциплины:

- изучить основные понятия и определения проектов, программ и их контекста как объектов управления; процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта; ; современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами;


## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина «Управление проектами в профессиональной деятельности» относится к базовой части Блока 1 – дисциплины (модули). Основными требованиями к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения являются знания теории и практики управления проектами. Данная дисциплина читается на 2-м курсе во 3-м семестре. Входные знания формируются в результате изучения следующих дисциплин: информационно-коммуникационные технологии; Организация и управление нефтегазовым производством; Системный анализ и моделирование; Методы предотвращения и ликвидации последствий аварий и катастроф; Численные методы в задачах нефтегазовой отрасли. Полученные знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как Системы автоматизированного проектирования; Промышленная безопасность трубопроводных систем; Прикладные программные продукты в трубопроводном транспорте углеводородов, а также при прохождении учебной, производственной и преддипломной практик и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

| Код и наименование реализуемой компетенции                                  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций  |
|---|---|
| УК-2<br><br>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <p><b>ЗНАТЬ</b><br/>этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации<br/>методы разработки и управления проектами</p> <p><b>УМЕТЬ</b><br/>разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ<br/>объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта<br/>управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b><br/>методиками разработки и управления проектом</p> |

|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |


|   |   |
|---|---|
| <p><b>ОПК –2</b></p> <p>Способен осуществлять проектирование технологических процессов, объектов в нефтегазовой отрасли с использованием компьютерных технологий</p>                      | <p><b>ЗНАТЬ</b> алгоритм организации выполнения работ в процессе проектирования объектов нефтегазовой отрасли</p> <p><b>УМЕТЬ</b> формулировать цели выполнения работ и предлагать пути их достижения</p> <p>выбирать соответствующие программные продукты или их части для решения конкретных профессиональных задач</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b> навыками сбора исходных данных для составления технического проекта на проектирование технологического процесса, объекта</p> <p>навыками автоматизированного проектирования технологических процессов</p> |
| <p><b>ОПК-6</b></p> <p>Способен участвовать в реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, используя специальные научные и профессиональные знания</p> | <p><b>ЗНАТЬ</b> основы педагогики и психологии</p> <p><b>УМЕТЬ</b> общаться с аудиторией, заинтересовать слушателей</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b> навыками делового общения, основами менеджмента в организации работы коллектива при выполнении определенной исследовательской, проектной и конструкторской задачи</p>   |

#### 4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах(всего) - 2 з.е.**

**4.2.1 по видам учебной работы (в часах) – очно-заочная**


| Вид учебной работы   | Количество часов (форма обучения: очно-заочная) |                     |   |                      |
|--|---|---------------------|---|----------------------|
|  | Всего по плану                                  | в т.ч. по семестрам |   |                      |
|  |   | 1                   | 2 | 3                    |
| Контактная работа обучающегося с преподавателем                  | 16  |                     |   | 16                   |
| Аудиторные занятия:  | 16  |                     |   | 16                   |
| Лекции<br>(в.т.ч Пр.П)*  | 6   |                     |   | 6                    |
| Практические и семинарские занятия<br>(в.т.ч Пр.П)*              | 10  |                     |   | 10                   |
| Лабораторные работы (лабораторный практикум)<br>(в.т.ч Пр.П)*    | -   |                     |   | -                    |
| Самостоятельная работа   | 56  |                     |   | 56                   |
| Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы | устный опрос, доклад                            | -                   |   | устный опрос, доклад |
| Курсовая работа  | -   | -                   |   |                      |
| Виды промежуточного контроля                                     | зачет   |                     |   | зачет                |
| Всего часов по дисциплине  | 72  |                     |   | 72                   |

|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля). Распределение часов по темам и видам учебной работы:

#### 4.3.1 Форма обучения – заочная

| Название и разделов и тем   | Всего | Виды учебных занятий |   |                                  |  | Самостоятельная работа | Формы текущего контроля |
|---|-------|----------------------|---|----------------------------------|--|------------------------|-------------------------|
|   |       | Аудиторные занятия   |   |                                  | Занятия в инте-<br>рак-<br>тивной<br>форме<br>куще-<br>го<br>кон-<br>троля<br>знаний |                        |                         |
|   |       | лек-<br>ции          | практи-<br>ческие<br>занятия,<br>семинары | лабо-<br>ра-<br>торная<br>работа |  |                        |                         |
| 1   | 2     | 3                    | 4   | 5                                |  |                        |                         |
| 1. Процессы инициализации и планирования  | 9     | -                    | 2   |                                  | -  | 7                      | Уст-<br>ный<br>опрос    |
| 2. Процессы исполнения мо-<br>ниторинга и контроля.   | 9     | 2                    |   |                                  | -  | 7                      | Уст-<br>ный<br>опрос    |
| 3 Процессы завершения   | 9     | 2                    |   |                                  | -  | 7                      | Уст-<br>ный<br>опрос    |
| 4. Управление содержанием и организацией проекта  | 9     | 2                    |   |                                  | -  | 7                      | Уст-<br>ный<br>опрос    |
| 5. Управление продолжитель-<br>ностью проекта   | 9     |                      | 2   |                                  | -  | 7                      | Уст-<br>ный<br>опрос    |
| 6. Управление привходящими моментами (изменениями; непред-виденными проблема и, рисками; исправление оши-бок) | 9     |                      | 2   |                                  |  | 7                      | Уст-<br>ный<br>опрос    |
| 7 Управление ресурсами про-екта.  | 9     |                      | 2   |                                  |  | 7                      | Уст-<br>ный<br>опрос    |
| 8. Управление стоимостью и качеством проекта  | 9     |                      | 2   |                                  |  | 7                      | Уст-<br>ный<br>опрос    |

|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

|              |           |          |           |  |          |           |  |
|--------------|-----------|----------|-----------|--|----------|-----------|--|
| <b>Итого</b> | <b>72</b> | <b>6</b> | <b>10</b> |  | <b>-</b> | <b>56</b> |  |
|--------------|-----------|----------|-----------|--|----------|-----------|--|

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Тема 1. Процессы инициализации и планирования

Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». История формирования методологии управления проектом (PMM). Проект как объект управления. Модель жизненного цикла проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Основные типы работы по управлению проектом. Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Контур обратной связи. Отличие проектного управления от традиционного управления. Определение понятий «планирование» и «план проекта». Основные уровни планирования. Планирование целей и содержания проекта. Определение работ проекта. Календарное планирование. Планирование ресурсов. Планирование затрат и финансирования проекта. Создание плана проекта. Оценка эффективности проекта.

### Тема 2. Процессы исполнения мониторинга и контроля.

Определение понятия «организация исполнения проекта». Процедуры организации исполнения проекта. Центр управления проектом. Организация работы персонала. Различия формальной и работающей структуры управления проектом. Типовая модель организации проекта. Примерный круг обязанностей руководителя проекта, финансового топ-менеджера, руководителей подпроектов, привлеченных специалистов. Отслеживание хода выполнения проекта. Основные моменты, которые необходимо отслеживать: выполнение графика, бюджет проекта, расходы и поступления, работа коллектива, новые вопросы и проблемы, действия руководителя (лист самоконтроля). Способы отслеживания и документации. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий). Основные ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта. Определение понятия «контроль исполнения проекта». Требования к системе контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Определение понятия «мониторинг».

### Тема 3. Процессы завершения


Определение понятия «завершение проекта». Способы окончания проекта. Действия при завершении проекта. Задачи руководителя проекта при завершении проекта. Подготовка документа о завершении проекта. Основные ошибки фазы завершения проекта. Аудит проекта.

### Тема 4. Управление содержанием и организацией проекта

Определение понятия «управление содержанием проекта». Дерево целей проекта. Принципы управления организацией проекта. Определение понятия «организационная структура проекта». Документация проекта. Определение и согласование проекта. Понятие о книге контроля проекта (projectcontrolbook-PCB), ее содержанием (постоянном и изменяемом), ее необходимость. Методология определения проекта, подготовка и проведение совещания по определению проекта. Документ определения проекта (projectdefinitionreport-PDR), его составляющие

### Тема 5. Управление продолжительностью проекта

Определение понятия «управление продолжительностью проекта». Календарный график. Диаграмма Ганта. Определение понятия «Сетевая модель». Метод СРМ. Основные идеи, преимущества и недостатки, способы построения, дополнительные возможности, «узкие места».

|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

### **Тема 6. Управление привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок)**

Основные виды при входящих моментов: изменения, проблемы, риски, ошибки. Общая схема управления при входящими моментами. Форма запроса на изменение. Форма констатации и работы с проблемой. Методы оценки рисков проекта. Дерево решений. Методы снижения рисков..

### **Тема 7. Управление ресурсами проекта.**

Определение понятия «ресурс». Виды ресурсов проекта. Управление материально-техническим обеспечением проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление персоналом проекта. Менеджер и команда проекта.

### **Тема 9. Управление стоимостью и качеством проекта.**

Определение понятия «управление стоимостью проекта». Виды оценок стоимости проекта. Определение понятия «бюджетирование». Виды бюджетов. Оценка выполнения бюджета. Определение понятия «управление качеством проекта». Четыре ключевых аспекта качества

## **6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Тема 1. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения** **ЗАНЯТИЕ 1**

Форма проведения - практическое занятие

**Вопросы к теме** (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения)

1. Происхождение понятий «проект» и «управление проектом».
2. История формирования методологии управления проектом (РММ).
3. Проект как объект управления.
4. Модель жизненного цикла проекта.
5. Внешнее и внутренне окружение проекта.

### **Тема 2. Процессы инициализации и планирования** **ЗАНЯТИЕ 1**

Форма проведения - практическое занятие

**Вопросы к теме** (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения)


1. Происхождение понятий «проект» и «управление проектом».
2. Проект как объект управления.
3. Модель жизненного цикла проекта.
4. Внешнее и внутренне окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта.
5. Основные типы работы по управлению проектом.
6. Техника управления проектом.

### **Тема 3. Процессы исполнения мониторинга и контроля..** **ЗАНЯТИЕ 1**

Форма проведения - практическое занятие

**Вопросы к теме** (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения)

1. Определение понятия «организация исполнения проекта».
2. Процедуры организации исполнения проекта.
3. Центр управления проектом.
4. Организация работы персонала.
5. Различие формальной и работающей структуры управления проектом.
6. Типовая модель организации проекта.

|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

## **Тема 4. Процессы завершения**

### **ЗАНЯТИЕ 1**

Форма проведения - практическое занятие

**Вопросы к теме** (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения)

1. Определение понятия «завершение проекта».
2. Способы окончания проекта.
3. Действия при завершении проекта.
4. Задачи руководителя проекта при завершении проекта.
5. Подготовка документа о завершении проекта.
6. Основные ошибки фазы завершения проекта. Аудит проекта.

## **Тема 5. Управление содержанием и организацией проекта**

### **ЗАНЯТИЕ 1**

Форма проведения - практическое занятие

**Вопросы к теме** (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения)

1. Определение понятия «управление содержанием проекта».
2. Дерево целей проекта. Принципы управления организацией проекта.
3. Определение понятия «организационная структура проекта».
4. Документация проекта. Определение и согласование проекта.
5. Понятие о книге контроля проекта (projectcontrolbook–PCB), ее содержанием (постоянным и изменяемым), ее необходимость.
6. Методология определения проекта, подготовка и проведение совещания по определению проекта..

## **Тема 6. Управление продолжительностью проекта**

### **ЗАНЯТИЕ 1**

Форма проведения - практическое занятие

**Вопросы к теме** (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения)

Определение понятия «управление продолжительностью проекта». Календарный график. Диаграмма Ганта. Определение понятия «Сетевая модель». Метод СРМ. Основные идеи, преимущества и недостатки, способы построения, дополнительные возможности, «узкие места».

## **Тема 7. Управление входящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок)**

### **ЗАНЯТИЕ 1**

Форма проведения - практическое занятие

**Вопросы к теме** (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения)

1. Основные виды при входящих моментов: изменения, проблемы, риски, ошибки. 2. Общая схема управления при входящими моментами.
3. Форма запроса на изменение.
4. Форма констатации и работы с проблемой.
5. Методы оценки рисков проекта.
6. Дерево решений.
7. Методы снижения рисков.

## **Тема 8. Управление ресурсами проекта**


### **ЗАНЯТИЕ 1**

Форма проведения - практическое занятие

**Вопросы к теме** (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения)

1. Определение понятия «ресурс».
2. Виды ресурсов проекта.
3. Управление материально-техническим обеспечением проекта.
4. Управление коммуникациями проекта.
5. Управление персоналом проекта



|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

6..Менеджер и команда проекта.

## **Тема 9.Управление стоимостью и качеством проекта**

### **ЗАНЯТИЕ 1**

Форма проведения - практическое занятие

**Вопросы к теме** (для обсуждения на занятии, для самостоятельного изучения)

- 1.Определение понятия «управление стоимостью проекта».
- 2.Виды оценок стоимости проекта.
2. Определение понятия «бюджетирование».
- 3.Виды бюджетов.
- 4.Оценка выполнения бюджета.

## **7.ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ ( ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)**

Учебным планом не предусмотрены


## **8.ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ,РЕФЕРАТОВ**

Учебным планом не предусмотрены

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ**

- 1.Понятие «проект» и его определение.
- 2.Ключевые международные стандарты управления проектами. На решение каких задач направлено создание каждого стандарта?
- 3.Чем различается базовый подход, заложенный в стандарт РМВОК, от подхода, на котором основан стандарт ISB?
- 4.Каковы основные виды деятельности в ходе управления проектом?
- 5.Сравнение функций традиционного и проектного менеджмента.
- 6.Кто является участниками и заинтересованными сторонами проекта? В чем выражаются их интересы?
- 7.Каковы точки соприкосновения и точки конфликтов интересов участников проекта?
- 8.В чем заключается важность правильной постановки целей проекта? Каким критериям эти цели должны отвечать?
- 9.Исходя из каких критериев можно выделять фазы жизненного цикла проекта?
- 10.Какими преимуществами обладают разные типы организационных структур, в рамках которых может быть реализован конкретный проект?
- 11.Подсистемы управления проектами.
- 12.Что необходимо сделать, начиная новый проект?
- 13.Каковы типичные ошибки реализации начального этапа проекта?
- 14.Зачем необходимо совещание по определению проекта? Каковы его участники? Какие вопросы выносятся на обсуждение?
- 15.Разработка концепции проекта: формирование, идеи проекта, предварительная проработка целей и задач проекта, предварительный анализ осуществимости проекта, ходатайство о намерениях.
- 16.Прединвестиционная фаза проекта: прединвестиционные исследования, проектный анализ, оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта, технико-экономическое обоснование проекта, бизнес-план.
- 17.Организационные структуры управления проектами.
- 18.Понятие офиса проекта, основные принципы проектирования и состав офиса проекта.
- 19.Зачем нужен центр управления проектом? Какова его типовая модель? Как он функционирует?




|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

20. Какова методология распределения обязанностей, определения уровней отчетности и взаимодействия
21. Источники и организация проектного финансирования.
22. Маркетинг проекта.
23. Разработка проектной документации.
24. Экспертиза проекта.
25. Процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта.
26. Основные методы планирования проекта.
27. Как составляется план контрольных точек, каковы его преимущества и недостатки?
28. Какова основная идея графиков Ганта, каковы их преимущества и недостатки?
29. Что такое сетевые графики, каков их способ построения? Каковы дополнительные возможности сетевых графиков?
30. Управление командой проекта.
31. Оценка эффективности проекта. Методы оценки.
32. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
33. Управление стоимостью проекта.
34. Контроль и регулирование проекта. Объясните, какую роль играют контроль и мониторинг в реализации проекта. Перечислите какими методами можно осуществить контроль исполнения проекта.
35. Какие разделы включает в себя план коммуникаций проекта?
36. Какие действия необходимы при завершении проекта.

## 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019 г.).

| Название разделов и тем                        | Вид самостоятельной работы  | Объем в часах | Форма контроля |
|--|---|---------------|----------------|
| 1. Процессы инициализации и планирования       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>Подготовка к сдаче зачета</li> </ul> | 7             | устный опрос,  |
| 2. Процессы исполнения мониторинга и контроля. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>Подготовка к сдаче зачета</li> </ul> | 7             | устный опрос,  |
| 3 Процессы завершения                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;</li> <li>Подготовка к сдаче зачета</li> </ul> | 7             | устный опрос,  |
| 4. Управление содержа-                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Проработка учебного материала с</li> </ul>   | 7             | устный         |

|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

|   |   |   |                     |
|---|---|---|---------------------|
| нием и организацией проекта   | использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;<br>• Подготовка к сдаче зачета                                   |   | опрос, зачет        |
| 5. Управление продолжительностью проекта  | • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;<br>• Подготовка к сдаче зачета | 7 | устный опрос, зачет |
| 6. Управление привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок) | • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;<br>• Подготовка к сдаче зачета | 7 | устный опрос, зачет |
| 7. Управление ресурсами проекта.  | • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;<br>• Подготовка к сдаче зачета | 7 | устный опрос, зачет |
| 8. Управление стоимостью и качеством проекта  | • Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;<br>• Подготовка к сдаче зачета | 4 | устный опрос, зачет |

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ


### Список рекомендованной литературы

#### а) основная литература

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470148>
2. Методология проектной деятельности инженера-конструктора : учебное пособие для вузов / А. П. Исаев [и др.] ; под редакцией А. П. Исаева, Л. В. Плотникова, Н. И. Фомина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05408-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473036>
3. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454911>

#### б) дополнительная литература

1. Матюшка, В. М. Управление проектами : учебное пособие / В. М. Матюшка. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2010. — 556 с. — ISBN 978-5-209-03896-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/11440.html>
2. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0.

|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/474109>

3. Горбовцов, Г. Я. Системы управления проектом : учебное пособие / Г. Я. Горбовцов. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 344 с. — ISBN 978-5-374-00316-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10827.html>
4. Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / Никитаева А. Ю. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2018. - 188 с. - ISBN 978-5-9275-2640-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927526406.html>
5. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468791>

#### Учебно-методическая:

1. Кузьмин, В. Г. Управление проектами в профессиональной деятельности : методические указания к самостоятельной работе студентов магистратуры направления 21.04.01 «Нефтегазовое дело» очной формы обучения / В. Г. Кузьмин. - Ульяновск : УлГУ, 2021. - 9 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/11036>

#### б) программное обеспечение

1. Операционная система Windows;
2. Пакет офисных программ Microsoft Office.

#### в) профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

##### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znaniium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znaniium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.


2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].

##### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. –

|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Национальная электронная библиотека** : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. Федеральные информационно-образовательные порталы:**

5.1. [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

5.2. [Российское образование](http://www.edu.ru) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

**6. Образовательные ресурсы УлГУ:**

6.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения лекций, практических (семинарских) занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.


Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС университета.

|   |   |
|---|---|
| Наименование помещений для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры и помещений для самостоятельной работы обучающихся                   | Перечень основного оборудования и технических средств обучения  |
| Аудитория -3/216. Аудитория для проведения лекционных, практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. | Аудитория укомплектована ученической мебелью и доской. Комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, проектор, экран. |
| Аудитория -230. Аудитория для самостоятельной работы.   | Аудитория укомплектована ученической мебелью. Оборудование: 16 компьютеров с доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС.            |

## 13 СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

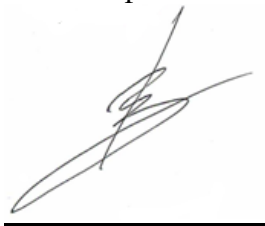
|   |       |   |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ<br>ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности»        |       |   |

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

**Разработчик**



**доцент кафедры**

**В.Г.Кузьмин**